

PÜSPÖKHATVAN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
2682 PÜSPÖKHATVAN, KERTSOR U. 25.

JEGYZŐKÖNYV

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET 2012. OKTÓBER 9.-ÉN MEGTARTOTT ÜLÉSÉRŐL

**TARTALMA:** 11-12/2012. /X. 10./ sz.. Ökt rendelet  
50-54/2012. (10.09.) sz. Ökt határozat

Püspökatvan Község Polgármestere  
2682 Püspökatvan, Kertsor u. 25.  
Tel.: 27/563-610

## MEGHÍVÓ

Püspökatvan Község Önkormányzatának Képviselő-testületét ülésre összehívom, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal tárgyalóterme /Püspökatvan, Kertsor u. 25./

Az ülés időpontja: 2012. október 9. /kedd/ 17.00 óra

Napirendi pontok:

1. Rendeletmódosítások:
  - Képviselő-testületi SZMSZ
  - Egyéb/elektronikus előterjesztés/
2. Pest Megyei Kormányhivatallal megállapodás kötése /megállapodás tervezete elektronikusan mellékelve/
3. Közös Hivatallal kapcsolatos aktualitások megbeszélése
4. Önkormányzati szántó adásvételére ajánlat kiírása
5. Egyebek:
  - 5.1. Döntés a Bursa ösztöndíjhoz való csatlakozásról
  - 5.2. Az Általános Iskola jövő évi működtetésének finanszírozásáról döntéshozatal
  - 5.3. Leader pályázathoz csatlakozásról döntéshozatal

Püspökatvan, 2012.október 2.

Üdvözlettel:

Bátyi József  
polgármester

## JEGYZŐKÖNYV

Készült: Püspökhatvan Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2012. október 9.-én 19.00 órai kezdettel megtartott üléséről.

Jelen vannak: Bátyi József polgármester, képviselők: Bátyi János, Margetán Imre, Pál Lajos, Varga János, Várszegi Imre, Blaskó Imréné jegyző.

Bátyi József polgármester köszönti az ülés résztvevőit, megállapítja, hogy az ülés határozatképes 5 fő képviselő és a polgármester jelenlétével.

Javaslatot tesz a jegyzőkönyv hitelesítők személyére: Bátyi János Pál Lajos képviselőket javasolja a jegyzőkönyv hitelesítőjének, melyet a képviselő-testület egyhangúlag elfogad.

A polgármester javaslatot tesz a tárgyalandó napirendi pontokra, megkérdezi, van-e javaslat új napirendi pont felvételére.

A Képviselők részéről nem volt

Javasolt napirendi pontok:

1. Rendeletmódosítások:

- 1.1. Képviselő-testületi SZMSZ
- 1.2. Hatályon kívül helyező rendelkezések /elektronikus előterjesztés/

3. Pest Megyei Kormányhivatallal megállapodás kötése /megállapodás tervezete elektronikusan mellékelve/

4. Közös Hivatallal kapcsolatos aktualitások megbeszélése

5. Önkormányzati szántó adásvételére ajánlat kiírása

6. Egyebek:

5.1. Döntés a Bursa ösztöndíjhoz való csatlakozásról

5.2. Az Általános Iskola jövő évi működtetésének finanszírozásáról döntéshozatal

5.3. Leader pályázathoz csatlakozásról döntéshozatal

A Képviselő-testület a meghívóban felsorolt napirendi pontoktól eltérően javasolt 5.2 és 5.3 napirendi pontok felvételével egyhangúlag elfogadta a napirendi pontokat.

Napirendek tárgyalása:

## **1.1. Rendeletmódosítások: Képviselő-testületi SZMSZ**

Bátyi József polgármester: A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX tv 80 § (2) bekezdése alapján a települési önkormányzat a nemzetiségi önkormányzatokkal megállapodásban rögzíti a törvényben meghatározott együttműködés feltételeit.

Az együttműködési megállapodást a Képviselő-testület a 16/2012. (IV. 24) számú határozatával, a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 14/2012. /V. 24./ SZNÖ számú határozatával jóváhagyta

Az együttműködési megállapodást a Képviselő-testület a 17/2012. (IV. 23) számú határozatával, a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 6/2012. /III. 26./ számú határozatával jóváhagyta

Püspökatvan Községi Önkormányzat SZMSZ-ének 56 §-a /2/ bekezdésében nem került rögzítésre a megállapodások ténye. E mulasztásra a Pest Megyei Kormányhivatal Törvényességi Ellenőrzési Főosztálya hívta fel a figyelmet, és határidő megállapításával előírta a hiánypótlást. Ennek teszünk eleget a rendeletmódosítással. Ha már módosításra kerül az SZMSZ, akkor egyidejűleg az Ökt rendeletben szereplő „kisebbségi” kifejezés „nemzetiségi”-re történő módosítása is indokolt.

A Képviselő-testület elfogadta az elektronikus előterjesztésben szereplő, valamint szóbeli tájékoztatást, érdemi hozzászólás nélkül 6 igen, egyhangú szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Püspökatvan**  
**Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2012. / X. 10./ sz. Ökt rendelete**  
**az**  
**1 /2004. (I. 28.) ÖK sz.**  
**RENDELET**  
**- a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról - módosítása**

Az Alaptörvény 32 cikk /1/ bek a) pontja, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX tv 80. § (2) bekezdése alapján a Püspökatvan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a módosított 1/2004. (I. 28.) sz. Ökt rendeletét /továbbiakban: rendelet/ az alábbiak szerint módosítja:

1 § A rendelet 56 § /1/ - /2/ bekezdése az alábbiak szerint módosul:

/1/ A helyi nemzetiségi önkormányzati feladat- és hatáskörök a helyi nemzetiségi önkormányzatok testületét illetik meg. Településünkön szlovák és roma nemzetiségi önkormányzat működik.

/2/ A helyi nemzetiségi önkormányzat saját hatáskörében szabályozza szervezeti és működési rendjét, mely tartalmazza Püspökatvan Községi Önkormányzattal, a Polgármesteri Hivatallal való kapcsolattartás módját is. A települési önkormányzat külön megállapodásban szabályozza a nemzetiségi önkormányzatokkal való együttműködés szabályait. A szlovák és roma önkormányzatokkal kötött megállapodása a rendelet 5.-6 sz. mellékletét képezi.

## 2. §

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Püspökhatvan, 2012. október 9.

### ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) alapján

A tervezett jogszabály jelentősnek ítélt hatásai:

- társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása: nincsen
- környezeti, egészségi következménye: nincsen
- adminisztratív terheket befolyásoló hatása: elenyésző
- a jogszabály megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következménye: magasabb rendű jogszabályban foglalt kötelezettség a rendelet megalkotása, a jogrendszer átláthatóságának biztosítása
- a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: nem jelentős

### INDOKOLÁS

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX tv 80 § (2) bekezdése alapján a települési önkormányzat a nemzetiségi önkormányzatokkal megállapodásban rögzíti a törvényben meghatározott együttműködés feltételeit.

Az együttműködési megállapodást a Püspökhatvan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 16/2012. (IV. 24) számú határozatával, a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 14/2012. /V. 24./ SZNÖ számú határozatával jóváhagyta

Az együttműködési megállapodást a Püspökhatvan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 17/2012. (IV. 23) számú határozatával, a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 6/2012. /III. 26./ számú határozatával jóváhagyta

Püspökhatvan Községi Önkormányzat SZMSZ-ének 56 §-a /2/ bekezdésében nem került rögzítésre a megállapodások ténye, valamint a módosítással egyidejűleg az Ökt rendeletben szereplő „kisebbségi” kifejezés „nemzetiségi”-re módosul.

## 1.2. Hatályon kívül helyező rendelkezések

Bátyi József polgármester: Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletről szóló 2008. évi XLVI. Tv 6 § /6/ bekezdése szerint: „mezőgazdasági haszonállat tartása önkormányzati rendeletben nem korlátozható” . Ugyanezen törvény határozza meg az állattartás módját, helyét, egyéb szabályait. A törvényi rendelkezés alapján az állattartás helyi szabályozására az önkormányzatnak nincs jogosultsága.

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. tv. 254 § (2) bekezdése rendelkezik arról, hogy az önkormányzat helyi rendeleteiben szereplő szabálysértési rendelkezéseket hatályon kívül kell helyezni. Az írásos előterjesztésben olvasható, mely rendeleteket szükséges a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően módosítani. E rendelkezések végrehajtását a Pest Megyei Kormányhivatal törvényességi ellenőrzés keretében írta elő a képviselő-testület részére.

A Képviselő-testület elfogadta az elektronikus előterjesztésben szereplő, valamint szóbeli tájékoztatást, érdemi hozzászólás nélkül 6 igen, egyhangú szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

### **Püspökhatvan Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 12/2012. (X.10.) sz. önkormányzati rendelete egyes önkormányzati rendeletek hatályon kívül helyezéséről**

Püspökhatvan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. Törvény 10. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1 § Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletről szóló 2008. évi XLVI tv 6 § (6) bekezdése alapján Püspökhatvan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az állattartás szabályozásáról szóló 6/1999. /V. 3./ sz. rendeletét hatályon kívül helyezi.

2 § A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. tv.254 § /2/ bekezdésének rendelkezése alapján Püspökhatvan Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a **köztisztaságról, környezetvédelemről, hulladékgazdálkodásról szóló 5/1998. /IV.1./ sz. Ökt rendelet 9 § /1/ bekezdése hatályát veszti.**

3 § A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. tv.254 § /2/ bekezdésének rendelkezése alapján Püspökhatvan Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a **temetőről, a temetési tevékenységről szóló 8/2000. /X.10./ sz. Ökt rendelet 27 § /1/ bekezdése hatályát veszti.**

4 § A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. tv.254 § /2/ bekezdésének rendelkezése alapján Püspökhatvan Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a **közüzemi csatornamű használatáért fizetendő legmagasabb hatósági díjak megállapításáról és a díjalkalmazás feltételeiről szóló 6/2003 (VI. 26.) sz. Ökt rendelet 8 §-a hatályát veszti.**

## **Záró rendelkezések**

**5 §** E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Püspökhatvan, 2012. október 9.

## **2. Pest Megyei Kormányhivatallal megállapodás kötése /elektronikus előterjesztés/**

Bátyi József polgármester: Előzetes tárgyalások után a Pest Megyei Kormányhivatal Kormány megbízottja, dr. Tarnai Richárd és a képviselő-testület elfogadásra kerülő határozata alapján a polgármester között a mellékletben szereplő megállapodás kerül aláírásra 2012. október 10.-én. A megállapodás lényege, hogy Püspökhatvan települést kijelölték a Váci Járási Hivatal kirendeltségeként. A kirendeltséget a Polgármesteri Hivatal épületében biztosítjuk, előzetes egyezség alapján az alábbi határozati javaslat szerint. A megállapodás csak a Képviselő-testület jóváhagyó határozata alapján írható alá.

Én úgy gondolom, hogy ez a „kiválasztás” a település lakossága számára hatalmas előnyt jelent a későbbi államigazgatási ügyek elintézésében, hiszen nem kell Vácra utazniuk, itt a településen elintézhető lesz a problémájuk. Ez a kirendeltség a Polgármesteri Hivatalon belül egy másik hivatalt fog jelenteni, a helyi államigazgatási ügyektől függetlenül intézik hatáskörükbe tartozó ügyeket. 6 személy részére kértek helyiséget. Jelenleg 3 olyan helyiségünk van, melyet erre a célra rendelkezésre tudunk bocsájtani. Az irattárat más épületrészbe helyezük, a volt építéshatósági iroda, valamint a falugazdász által használt iroda üres, tehát ezeket ajánlottuk fel.

A képviselő-testület tagjai örömmel üdvözölték a járási kirendeltség céljára történő kijelölést, elfogadta az elektronikus előterjesztésben szereplő, valamint szóbeli tájékoztatást, érdemi hozzászólás nélkül 6 igen, egyhangú szavazattal az alábbi határozatot alkották:

### **50/2012. /10. 09./ sz. Ökt határozat**

„Magyarország Országgyűlése a járások kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. évi XCIII. törvényben (a továbbiakban: Törvény) úgy rendelkezett, hogy a települési önkormányzatok mindazon vagyona és vagyoni értékű joga, amelyek a jogszabály által meghatározott, átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátását biztosítják, 2013. január 1-jén a Magyar Állam ingyenes használatába kerülnek. Mindezek alapján Felek az ingyenes használati jog alapításához, a Törvény alapján egyéb jogcímen átkerülő vagyonelemekhez kapcsolódó részletkérdésekről, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó létszámátadásról megállapodást kötnek.”

Püspökhatvan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott a 2013. január 1. napjától működő Váci Járási Hivatal részére az önkormányzati tulajdonú Polgármesteri Hivatalban Járási Kirendeltség működési feltételeihez az alábbi ingatlan- és ingó vagyont adja használatba:

Püspökhatvan Község tulajdonát képezi a 638 hrsz-ú irodaház épület 1/5 része, mely a Polgármesteri Hivatal működését biztosítja. A Polgármesteri Hivatal nettó alapterülete 193

m<sup>2</sup>, a kiszolgáló helyiségek száma: 12. Ebből iroda: 8 db a többi: folyosó, mosdók, konyha, tárgyaló.

Átadásra kerül:

- 3 db, összesen 42 m<sup>2</sup> nettó alapterületű irodahelyiség a munkavégzéshez szükséges berendezési tárgyakkal /asztal, szék, szekrény/ 6 fő részére
- Internet hozzáférés, telefonhasználat, faxhasználat.

Az irodahelyiségek mellett az egyéb kiszolgáló helyiségek: konyha, mosdók, ügyfélváró folyosó, - igény esetén - tárgyalóterem közös használatot biztosít a Polgármesteri Hivatal dolgozóival.

A rezszi költségeinek megosztása külön megállapodásban kerül rögzítésre.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az átadásról szóló megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

### **3. Közös Hivatallal kapcsolatos aktualitások megbeszélése**

Bátyi József: Galgagyörk és Váckisújfalu Önkormányzatának Képviselő-testülete döntést hozott arról, hogy 2013. január 1. napjától Püspökhatvan településsel közösen szeretnének közös polgármesteri hivatalt létrehozni. Mi már két határozatunkban kinyilvánítottuk, hogy Galgagyörk községgel lenne számunkra az ideális közös hivatal kialakítása. Váckisújfalu településhez semmi sem köt, nincsenek közös intézményeink, közös beruházásaink, nem jó a tömegközlekedés, hogy csak a legfontosabbakat mondjam. Kérték, hogy október 17-én egy közös képviselő-testületi ülésen egyeztessük véleményünket, beszéljünk az elképzelésről. Úgy gondolom állunk elébe. Ha lehet próbáljuk meg a korábbi határozatainkat érvényesíteni. Külön meghívót nem fogunk küldeni, tehát október 17.-én 17.00 órakor Galgagyörkön lesz a közös hivatal létrehozásával kapcsolatban rendkívüli ülés. Kérem minden képviselő jelenlétét ebben a fontos témában.

A képviselő-testület tudomásul vette a szóbeli előterjesztést.

### **4. Önkormányzati tulajdonú szántó adás-vételi ajánlata**

Bátyi József polgármester: A földkiadás során nagyon sok rendezetlen feladat maradt, amit köztudott, hogy önkormányzati közreműködésel oldottunk meg és fejeztünk be. Ez a jelenlegi adás-vételi ajánlat is egy évvel ezelőtt elindított földrendezést kíván lezárni.

E területrendezésben már van egy korábbi szóbeli egyezség. Az önkormányzat tulajdonában lévő acsai 047/10 hrsz-ú ingatlant hirdetjük adás-vételre, melynek van egy potenciális vevője. A vételi ajánlat 200 000 Ft.

Nevezet ingatlant a tókörményéki üdülőtelkek rendezése idején került az önkormányzat tulajdonába. Bizonyára emlékszik a testület arra, hogy a földkiadó bizottság a már magántulajdonban lévő Acsa 047-es hrsz-ú ingatlan területére is osztotta az üdülőtelkek. A püspökhatvani telektulajdonosok éveken át ennek megfelelően használták is a parcellákat. A probléma rendezését szolgáló telekalakítás során keletkezett a 047/10 hrsz-ú terület, mely önkormányzati tulajdonba került. A területrendezésről szóló, az önkormányzat és az acsai



tulajdonosok között létrejött megállapodás már tartalmazta, hogy ez a terület visszakerül a 047 hrsz-ú terület tulajdonosaihoz, hiszen az ő területük csökkent ilyen mértékben.

Az adás-vétellel ezt a régi kötelezettségünket teljesítenénk. Ennek rendezésére felkérnénk Dr. Pálházi Gábor ügyvédet.

### **51/2012. /10.09./ sz. Ökt határozat**

Püspökhatvan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az önkormányzat tulajdonában álló 047/10 helyrajzi számú művelési ágú ingatlant értékesíteni kívánja. A terület vételárát 200 000 Ft-ban határozza meg.

A képviselő-testület megbízza a jegyzőt az adás-vétel hirdetmény formában történő megjelentetését intézze az illetékes hatósággal. Megbízza a polgármestert a hirdetmény lejtártát követően kössön adás-vételi szerződést a jogszabályi feltételeknek megfelelő vevővel.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

5. Egyebek:

#### **5.1.Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj kiírása**

Bátyi József: Ebben az évben is szándéknyilatkozatot kell tenni, amennyiben csatlakozni kívánunk a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj Pályázathoz. A pénzügyi kondíciókban nincs változás, a pályázati eljárásban igen, ami csak elektronikus formában történhet. Erről részletes írásos tájékoztatást kaptunk. A kérdés, kívánjuk-e a szociálisan hátrányos helyzetű püspökhatvani felsőoktatási hallgatókat 10 hónapon keresztül havi 5000 Ft összeggel támogatni. Amennyiben igen, csatlakozásunkat rögzíteni kell az erre kijelölt Web felületen.

A képviselő-testület részéről érdemi hozzászólás nem volt, egyhangú, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozták:

### **52/2012. /10.09. /sz. Ökt határozat**

1. Püspökhatvan Község Önkormányzata úgy határozott, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2013. évi pályázati fordulójához.

2. Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2013. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési

önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

3. Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2013. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://www.eper.hu/eperbursa/onk/tonkbelep.aspx> internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

4. Az önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekért, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

5. A képviselő-testület megbízza a polgármester a csatlakozási nyilatkozat aláírásával, a jegyzőt az EPER programban történő adminisztráció lebonyolításával.

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

## **5.2. Az Általános Iskola jövő évi működtetésének finanszírozásáról döntéshozatal**

Bátyi József: A Nemzeti köznevelési törvény 74 § (5) bekezdése alapján a 3000 fő lakosságszámot meg nem haladó település, amennyiben anyagi lehetőségei engedik, vállalhatja az általános iskolája üzemeltetését 2013. január 1. napjától.

Az ezzel kapcsolatos rendelkezés úgy szól, hogy a 3000 lélekszám alatti települések esetén az iskola fenntartását, működtetését az állam fogja végezni, az e fölötti lélekszám esetén a helyi önkormányzat feladata az iskola működtetése. Ettől eltérően is működtethető az iskola, de ennek képességét indokolni, igazolni kell, amit majd vizsgálnak is.

Ehhez a napirendhez nem készítettünk részletes előterjesztést, a szóbeli előterjesztést elegendőnek ítélem, hiszen meggyőződésem, hogy önkormányzatunk nem tudná az általános iskola működtetését biztosítani, tehát javasolom, fogadjuk el a kormány ez irányú elképzelését.

Éveken át működési forráshiánnyal küszködünk, helyi adók terén nagyon szűkösek a lehetőségeink. Nincsenek nagy gazdasági egységek, akiktől iparüzési adóbevételek növekedésre számíthatnánk. A lakosság előregedőben, így jelentős helyi adó emelést, ill. új adónemek bevezetését nem igen tudjuk végrehajtani. Tehát forrás hiányában ezt a feladatot nem tudjuk a jövőben ellátni. Döntést azonban csak a képviselő-testület hozhat, így erről kell határozatot alkotni, hogy 2013. január 1. napjától, amikor az állam gondoskodik az általános iskolai alapfeladatok ellátásáról, tudjuk-e vállalni az intézmény működési feltételeinek biztosítását.

A képviselő-testület megvitatta a szóbeli előterjesztést, egyhangúan, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

### **53/2012. /10.09./ sz. Ökt határozat**

Püspökhatvan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 74 § (5) pontja alapján, hogy 2013. január 1. napjától nem tudja vállalni a település közigazgatási területén lévő általános iskola működési feltételeinek biztosítását.

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

### **5.3. Leader pályázathoz csatlakozásról döntéshozatal**

Bátyi József polgármester: Megjelent a 103/2012. (X. 01.) MV rendelet a helyi LEADER AKCIÓCSOPORT közreműködésével a vidéki örökség megóvása kategóriában pályázatot nyújthatunk be helyi védelem alatt álló épület felújítására. Itt lehetőségünk van a képviselő-testület által korábban helyi védelembe vett régi Polgármesteri Hivatal épületnek a felújítására, ahová a néprajzi gyűjteményünket el tudnánk helyezni, emellett időszakos kiállításoknak is helyet adna az épület. 100 %-os támogatottságot élvez a pályázat, úgy gondolom, nem szabad ezt kihagyni, az említett célra nyújtjuk be a pályázatot.

A képviselő-testület a javaslattal egyet értett, egyhangú döntéssel 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

#### **54/2012. /10.09./ sz. Ökt határozat**

Püspökhatvan Község Önkormányzatának képviselő-testülete úgy határozott, hogy a 103/2012. (X.1.) VM r. alapján pályázatot nyújt be a Helyi Leader Akciócsoporthoz a vidéki örökség megőrzése keretében az önkormányzati tulajdonú, Püspökhatvan, Szabadság u. 27. sz. alatt álló, helyi védelembe vett középület felújítására.

A pályázat elkészítésével Nagy-Kasza Ágnes pályázatíró bízta meg, felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés megkötésére és aláírására.

Határidő: 2012.november 15.  
Felelős: polgármester

Több napirend nem volt, a polgármester 20.00 órakor lezárja az ülést

Bátyi József  
Polgármester

Blaskó Imréné  
jegyző

Bátyi János  
hitelesítő

Pál Lajos  
hitelesítő

**Püspökhatvan**  
**Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2012. / X. 10./ sz. Ökt rendelete**

**az**  
**1 /2004. (I. 28.) ÖK sz.**

**RENDELET**

**- a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról - módosítása**

Az Alaptörvény 32 cikk /1/ bek a) pontja, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX tv 80. § (2) bekezdése alapján a Püspökhatvan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a módosított 1/2004. (I. 28.) sz. Ökt rendeletét /továbbiakban: rendelet/ az alábbiak szerint módosítja:

1 § A rendelet 56 § /1/ - /2/ bekezdése az alábbiak szerint módosul:

/1/ A helyi nemzetiségi önkormányzati feladat- és hatáskörök a helyi nemzetiségi önkormányzatok testületét illetik meg. Településünkön szlovák és roma nemzetiségi önkormányzat működik.

/2/ A helyi nemzetiségi önkormányzat saját hatáskörében szabályozza szervezeti és működési rendjét, mely tartalmazza Püspökhatvan Községi Önkormányzattal, a Polgármesteri Hivatallal való kapcsolattartás módját is. A települési önkormányzat külön megállapodásban szabályozza a nemzetiségi önkormányzatokkal való együttműködés szabályait. A szlovák és roma önkormányzatokkal kötött megállapodása a rendelet 5.-6 sz. mellékletét képezi.

2. §

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Püspökhatvan, 2012. október 9.

Bátyi József  
Polgármester

Blaskó Imréné  
jegyző

Kihirdetve: 2012.10.10.

Blaskó Imréné  
Jegyző

5. sz. melléklet

# **EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**

**Püspökatvan Község Önkormányzata, valamint Szlovák Nemzetiségi Önkormányzata  
között**

## **1. Általános szempontok**

Püspökhatvan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, valamint a helyi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelembe véve a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1)-(4) bekezdéseiben előírtakat együttműködési megállapodást (továbbiakban: megállapodás) kötnek.

A püspökhatvani Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve – megállapodás alapján – a Püspökhatvan Község Önkormányzata (továbbiakban: helyi önkormányzat) költségvetési szerveként működő Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban együtt: önkormányzati hivatal).

A megállapodás részletesen tartalmazza azokat a feladatokat és együttműködési lehetőségeket, amelyek eredményesen segítik a jogszabályokból adódó kötelezettségek teljesítését és a közösen megfogalmazott célok megvalósítását.

## **2. Az együttműködési lehetőségek területei és formái**

A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi ügyek ellátása körében biztosítja a nemzetiségi jogok érvényesülését, ellátja a település, a kulturális szolgáltatással, nyilvános könyvtári ellátással, muzeális intézmények fenntartásával, közművelődéssel, tájékoztatással, a nemzetiség szellemi, épített és tárgyi örökségével, írott és elektronikus sajtójával, a szociális alapellátással, a helyi közfoglalkoztatással kapcsolatos helyi önkormányzati feladatokat.

A helyi nemzetiségi önkormányzat pénzügyi, ügyviteli, ügyintézési és egyéb alapvető feladatai egységes szabályok szerinti elvégzése, átláthatósága érdekében kapcsolódik a helyi önkormányzat által működtetett – az állami informatikai rendszerrel összekapcsolható – informatikai rendszerhez, amely a folyamatos pénzügyi állami ellenőrzés eszközeként is szolgál.

A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. A végrehajtásról az önkormányzati hivatal gondoskodik.

A helyi önkormányzat a lehetőségei és költségvetési helyzetének figyelembe vétele mellett a helyi nemzetiségi önkormányzattal történő előzetes egyeztetést követően az adott évi költségvetési rendeletében – egyes feladatellátáshoz – pénzügyi támogatást biztosíthat.

A helyi önkormányzat a jegyző közreműködésével segíti a helyi nemzetiségi önkormányzat pályázati lehetőségeinek a feltárását és azok elkészítését.

A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat közötti kapcsolattartásra Blaskó Imrénét jelöli ki.

A helyi önkormányzat megbízásából és képviselőtében a jegyző részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésén és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább tizenhat órában, az önkormányzati feladat ellátásához, működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát biztosítja. A helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségeket a helyi önkormányzat viseli. A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatellátásához – térítés mentesen – külön helyiséget biztosít az önkormányzati hivatal épületében, vagy az Iskola u. 6. alatti ingatlanában (Általános Iskola).

A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat saját feladatellátásában biztosítja a postai levelezési, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását, jegyzőkönyvek elkészítését és az ezzel járó költségek viselését.

A helyi önkormányzat segíti a helyi nemzetiségi önkormányzat kulturális, művészeti hagyományörző rendezvényeinek megszervezését és lebonyolítását. Ezen kívül közös rendezvények szervezésével népszerűsítik és mutatják be a települést és annak értékeit.

A helyi önkormányzat támogatja a településen működő hagyományörző együttesek, klubok, civil szervezetek működését.

A helyi nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politika keretében elkészített - eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat - továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza. A szabályzatok hatálya a helyi nemzetiségi önkormányzatra is kiterjednek.

### **3. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje**

#### ***3.1. A költségvetési koncepció elkészítése***

A költségvetési koncepció összeállítása előtt a jegyző a helyi nemzetiségi önkormányzat és annak költségvetési szerveinek tekintetében a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökével október 31.-ig áttekinti a költségvetési szervek következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, az önkormányzat bevételi forrásait, továbbá a nemzetiségi feladatok finanszírozását és a helyi önkormányzati támogatás lehetőségét.

A jegyző a helyi önkormányzat költségvetési koncepció tervezetének a helyi nemzetiségi önkormányzatot érintő adatairól, keretszámairól – a tervezet elkészültét követő három napon belül írásban – tájékoztatja a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökét.

A jegyző előkészítésében a helyi nemzetiségi önkormányzat koncepcióját az elnök – november 30-ig, az általános választások évében december 15-ig – benyújtja a képviselő-testületnek.

A helyi önkormányzat költségvetési koncepciójának a helyi nemzetiségi önkormányzatra vonatkozó részéről a jegyző tájékoztatja a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökét.

A jegyző a helyi önkormányzat költségvetési koncepcióját az elfogadást követő egy napon belül a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke részére rendelkezésre bocsátja.

#### ***3.2. A helyi önkormányzat költségvetési rendeletének és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése***

A helyi nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a költségvetési határozat tervezetét, amelyet a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a helyi nemzetiségi önkormányzat testülete elé.

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állást követően – közli a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökével.

A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésére a költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után, a helyi önkormányzat költségvetési rendelettervezetének előkészítése során a helyi önkormányzat által megbízott személy folytatja az egyeztetést a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökével, ennek keretében haladéktalanul rendelkezésre bocsátja a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének megtervezéséhez szükséges adatokat.

A helyi önkormányzat költségvetési rendelettervezetének a helyi nemzetiségi önkormányzatot érintő részét a megbízott egyezteti az elnökkel és a vitás kérdéseket tisztázzák.

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23. § (1)-(4) bekezdéseiben és az Ávr. 2. § a)-i) bekezdéseiben, valamint a 24. § (1) bekezdésében előírtakat kell alkalmazni.



A helyi önkormányzat képviselő-testülete a helyi nemzetiségi önkormányzat részére meghatározott támogatás mértékéről a költségvetési tárgyalást követően 3 napon belül tájékoztatja a helyi nemzetiségi önkormányzatot.

A jegyző által elkészített költségvetési rendeletervezetet az elnök a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő negyvenötödik napig benyújtja a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének.

A helyi nemzetiségi önkormányzat a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetésről, az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében adatszolgáltatást teljesít.

Az önkormányzati hivatal a helyi nemzetiségi önkormányzat, valamint a helyi nemzetiségi önkormányzat által irányított költségvetési szerv jóváhagyott elemi költségvetéséről a határozat-tervezet képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő harminc napon belül adatot szolgáltat a Kincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság).

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséért, az elfogadást követő adatszolgáltatások határidőben történő teljesítéséért a pénzügyi főelőadó a felelős.

A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésére vonatkozóan döntési jogosultsággal nem rendelkezik.

A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá egymás kötelezettségvállalásáért és tartozásaiért nem felelős.

#### **4. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje**

A helyi nemzetiségi önkormányzat előirányzatai kizárólag a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.

Amennyiben a helyi nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítani kell költségvetési határozatát, melyről a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönthet.

A helyi nemzetiségi önkormányzat által végrehajtott előirányzat változásának határozat-tervezetét a jegyző készíti elő. Az év közben engedélyezett központi támogatások felhasználásáról, a saját hatáskörben végrehajtott, valamint a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési szervei által javasolt előirányzat-átcsoportosítások miatt a költségvetési határozat módosításáról a jegyző által történő előkészítése után, az elnök előterjesztése alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt.

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési szerve bevételi és kiadási előirányzatai saját hatáskörben módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók. Az elnök a költségvetési szerv saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-módosításairól, átcsoportosításairól a képviselő-testületet harminc napon belül tájékoztatja.

A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig (február 28-ig), december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

A nemzetiségi önkormányzat előirányzat módosításainak képviselő-testületi előterjesztésének előkészítéséért a jegyző a felelős.

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásairól az önkormányzati hivatal pénzügyi előadója naprakész nyilvántartást vezet.

## **5. Beszámolási kötelezettség**

Az elnök helyi nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-ig, míg a III. negyedéves helyzetéről a költségvetési koncepciójához kapcsolódóan tájékoztatja a képviselő-testületet, melynek előkészítése a pénzügyi főelőadó feladata. A tájékoztató tartalmazza a helyi önkormányzat - beleértve a helyi nemzetiségi önkormányzat - költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, a hiány (többlet) összegének alakulását, valamint a helyi önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását.

Az önkormányzati hivatal a helyi nemzetiségi önkormányzat féléves költségvetési beszámolójának elkészítéséhez július 31.-ig, III. negyedéves beszámolójának elkészítéséhez október 31-ig adatot szolgáltat.

A helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának időarányos teljesítéséről a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének beszámol.

A helyi nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a zárszámadási határozat tervezetét, amelyet a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a helyi nemzetiségi önkormányzat testülete elé. A helyi nemzetiségi önkormányzat zárszámadási határozatát az elnök a helyi önkormányzat zárszámadási rendlettervezetének elkészítéséhez továbbítja a polgármester részére.

A jegyző által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a költségvetési évet követő harmadik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé.

A helyi nemzetiségi önkormányzat az éves gazdálkodásáról szóló zárszámadását – a költségvetéshez hasonlóan – határozatban köteles elfogadni.

## **6. A költségvetési gazdálkodás szabályai**

A helyi nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásának bonyolító szerve az önkormányzati hivatal, mely a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett végzi feladatait.

A helyi nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásával összefüggő döntési hatáskörök és ellenőrzési jogkörök gyakorlásának rendjét, felelőseinek és a helyettesítés rendjének a meghatározását az önkormányzati hivatal kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítés igazolás rendjének szabályzata (továbbiakban: szabályzat) tartalmazza.<sup>1</sup>

### **6.1. Kötelezettségvállalás**

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke vállalhat kötelezettséget.

A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni az Ávr-ben foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

A helyi nemzetiségi önkormányzat esetében nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely

- a) értéke a százezer forintot nem éri el,
- b) pénzügyi szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódik, vagy
- c) az Áht. 36 § (2) bekezdése szerinti egyéb fizetési kötelezettségnek minősül.

---

<sup>1</sup> A szabályzatban kell konkrétan meghatározni a gazdálkodási és ellenőrzési jogkör gyakorlóit és a helyettesítés rendjét.

Az a)-c) pontokban rögzített kifizetésekre a kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás) és nyilvántartására vonatkozó szabályait alkalmazni kell. Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét a helyi önkormányzat kötelezettségvállalási, utalványozási és érvényesítési szabályzata rögzíti, ami kiterjed a helyi nemzetiségi önkormányzatra is.

A helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásainak nyilvántartásáról az önkormányzati hivatal gondoskodik.

### **6.2. Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése**

A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére a jegyző jogosult.

A nemzetiségi önkormányzatnál felhatalmazott pénzügyi ellenjegyzőnek a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy

a) a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, a befolyt vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet,

b) a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll, és

c) a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg az előző bekezdésében előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót, a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét és gazdasági vezetőjét.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

### **6.3. Teljesítés igazolás**

A teljesítés igazolására a helyi nemzetiségi önkormányzat nevében a jegyző írásban jogosult.

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

Nem kell teljesítésigazolást végezni a más fizetési kötelezettségnek a jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen, vagy más, a fizetési kötelezettség összegét vagy az összeg megállapításának módját, továbbá a felek valamennyi jogát és kötelezettségét megállapító kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettség alapján.

### **6.4. Érvényesítés**

Érvényesítésre a helyi nemzetiségi önkormányzat nevében a pénzügyi főelőadó írásban jogosult.

Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, a megállapított összeget, az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.

Az érvényesítőnek a helyi nemzetiségi önkormányzat gazdasági eseményeinek vonatkozásában ellenőriznie kell az összegszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és e rendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

### **6.5. Utalványozás**

Utalványozásra a nemzetiségi önkormányzat elnöke jogosult.

Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet.

Nem kell utalványozni az Ávr. 59. § (5) bekezdésében nevesített esetekben.

### **6.6. Összeférhetlenségi követelmények**

A helyi nemzetiségi önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalással, utalványozással jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el. Az önkormányzati hivatal kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a belső szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

### **7. Pénzellátás**

A helyi nemzetiségi önkormányzat a helyi önkormányzat számlavezetőjénél OTP Bank Nyrt-nél vezeti pénzforgalmi számláit. A számla feletti rendelkezési jogosultakat a pénzkezelési szabályzat melléklete tartalmazza.

A helyi nemzetiségi önkormányzat pénzforgalmi számlát, – a meghatározott kivételekkel – egy belföldi hitelintézetnél vagy a Kincstárban nyithat, és csak egy pénzforgalmi számlával rendelkezhet. Költségvetési gazdálkodásával és a pénzellátással kapcsolatos minden pénzforgalmát e számlán – ideértve az elszámolási számla alcímű számláit is – köteles lebonyolítani.

A helyi nemzetiségi önkormányzatot a számlavezető megváltoztatásáról hozott döntést követően azonnal tájékoztatni kell.

A helyi nemzetiségi önkormányzat döntése alapján és forrásai terhére

a) fizetési számlájához kapcsolódóan alcímű számlákat (a központi költségvetésből folyósított hozzájárulások, támogatások jogszabályban meghatározott esetben; rövid lejáratú betétei elkülönítésére szolgáló alszámla; egyéb, meghatározott célú pénzeszközök elkülönítésére szolgáló alszámla és programonként az európai uniós forrásból finanszírozott programok lebonyolítására szolgáló alszámla.)

b) letéti pénzeszközök kezelésére letéti számlát,

c) devizabetét számlát vezethet.

A helyi nemzetiségi önkormányzat önálló pénztárat nem működtet. Az önkormányzati hivatal házipénztárából a készpénzben történő kiadások teljesítésére a pénztári órák figyelembe vételével kerülhet sor.

A helyi nemzetiségi önkormányzatot megillető – az éves Költségvetési törvényben meghatározott – éves támogatást a helyi önkormányzat, annak jóváírását követő 3 napon belül átutalja a helyi nemzetiségi önkormányzat számlájára..

A helyi önkormányzat az éves költségvetési rendeletében meghatározott összegben – előzetes egyeztetést követően – pénzügyi támogatást biztosíthat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére.

A nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos feladatokat az önkormányzati hivatal jegyzője látja el.

## **8. Vagyongazdálkodás**

A nemzetiségi önkormányzat önálló vagyonnal nem rendelkezik, így vagyongazdálkodást nem folytat.

## **9. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés**

Az önkormányzati hivatal a helyi nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert. A helyi nemzetiségi önkormányzatra vonatkozó belső kontrollrendszer kialakításáért a jegyző a felelős.

A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

A helyi nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzését az önkormányzati hivatal belső ellenőrzését végző szerv látja el. Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a belső ellenőrzési vezető által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

A helyi nemzetiségi önkormányzat részt vesz a belső ellenőrzés értékeléséről készülő éves beszámoló – rá vonatkozó részének - elkészítésében, amit az önkormányzati hivatal készít el.

## **10. Záró rendelkezések**

A megállapodás 2012. június 1. napjától lép hatályba és az ebben foglaltakat e naptól kezdve kell alkalmazni.

A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

Püspökhatvan, 2012 . április 24.

Bátyi József  
polgármester

Gimesiné Szokol Emese  
elnök

**Záradék:** Az együttműködési megállapodást a Püspökhatvan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 16/2012. (IV. 24) számú határozatával, a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 14/2012. /V. 24./ SZNÖ számú határozatával jóváhagyta

Gimesiné Szokol Emese elnök

Blaskó Imréné jegyző

6. sz. melléklet

## **EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**

**Püspökatvan Község Önkormányzata, valamint Roma Nemzetiségi Önkormányzat  
között**

## **1. Általános szempontok**

Püspökhatvan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, valamint a helyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelembe véve a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1)-(4) bekezdéseiben előírtakat együttműködési megállapodást (továbbiakban: megállapodás) kötnek.

A püspökhatvani Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve – megállapodás alapján – a Püspökhatvan Község Önkormányzata (továbbiakban: helyi önkormányzat) költségvetési szerveként működő Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban együtt: önkormányzati hivatal).

A megállapodás részletesen tartalmazza azokat a feladatokat és együttműködési lehetőségeket, amelyek eredményesen segítik a jogszabályokból adódó kötelezettségek teljesítését és a közösen megfogalmazott célok megvalósítását.

## **2. Az együttműködési lehetőségek területei és formái**

A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi ügyek ellátása körében biztosítja a nemzetiségi jogok érvényesülését, ellátja a település, a kulturális szolgáltatással, nyilvános könyvtári ellátással, muzeális intézmények fenntartásával, közművelődéssel, tájékoztatással, a nemzetiség szellemi, épített és tárgyi örökségével, írott és elektronikus sajtójával, a szociális alapellátással, a helyi közfoglalkoztatással kapcsolatos helyi önkormányzati feladatokat.

A helyi nemzetiségi önkormányzat pénzügyi, ügyviteli, ügyintézési és egyéb alapvető feladatai egységes szabályok szerinti elvégzése, átláthatósága érdekében kapcsolódik a helyi önkormányzat által működtetett – az állami informatikai rendszerrel összekapcsolható – informatikai rendszerhez, amely a folyamatos pénzügyi állami ellenőrzés eszközeként is szolgál.

A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. A végrehajtásról az önkormányzati hivatal gondoskodik.

A helyi önkormányzat a lehetőségei és költségvetési helyzetének figyelembe vétele mellett a helyi nemzetiségi önkormányzattal történő előzetes egyeztetést követően az adott évi költségvetési rendeletében – egyes feladatellátáshoz – pénzügyi támogatást biztosíthat.

A helyi önkormányzat a jegyző közreműködésével segíti a helyi nemzetiségi önkormányzat pályázati lehetőségeinek a feltárását és azok elkészítését.

A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat közötti kapcsolattartásra Blaskó Imrénét jelöli ki.

A helyi önkormányzat megbízásából és képviselőjében a jegyző részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésén és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább tizenhat órában, az önkormányzati feladat ellátásához, működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát biztosítja. A helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségeket a helyi önkormányzat viseli. A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatellátásához – térítésmentesen – külön helyiséget biztosít az önkormányzati hivatal épületében.

A Roma Nemzetiségi Önkormányzat saját feladatellátásában biztosítja a postai levelezési, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását, és az ezzel járó költségek viselését.

A nemzetiségi önkormányzat üléseinek meghívóját, az ülés jegyzőkönyvét a jegyző készíti el, és intézi annak jogszabály szerinti továbbítását.

A helyi önkormányzat segíti a helyi nemzetiségi önkormányzat kulturális, művészeti hagyományőrző rendezvényeinek megszervezését és lebonyolítását. Ezen kívül közös rendezvények szervezésével népszerűsítik és mutatják be a települést és annak értékeit.

A helyi önkormányzat támogatja a településen működő hagyományőrző együttesek, klubok, civil szervezetek működését.

A helyi nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politika keretében elkészített - eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat - továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza. A szabályzatok hatálya a helyi nemzetiségi önkormányzatra is kiterjednek.

### **3. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje**

#### ***3.1. A költségvetési koncepció elkészítése***

A költségvetési koncepció összeállítása előtt a jegyző a helyi nemzetiségi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökével október 31.-ig áttekinti következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, az önkormányzat bevételi forrásait, továbbá a nemzetiségi feladatok finanszírozását és a helyi önkormányzati támogatás lehetőségét.

A jegyző a helyi önkormányzat költségvetési koncepció tervezetének a helyi nemzetiségi önkormányzatot érintő adatairól, keretszámairól – a tervezet elkészültét követő három napon belül írásban – tájékoztatja a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökét.

A jegyző előkészítésében a helyi nemzetiségi önkormányzat koncepcióját az elnök – november 30-ig, az általános választások évében december 15-ig – benyújtja a képviselő-testületnek.

A helyi önkormányzat költségvetési koncepciójának a helyi nemzetiségi önkormányzatra vonatkozó részéről a jegyző tájékoztatja a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökét.

A jegyző a helyi önkormányzat költségvetési koncepcióját az elfogadást követő egy napon belül a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke részére rendelkezésre bocsátja.

#### ***3.2. A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése***

A helyi nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a költségvetési határozat tervezetét, amelyet a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a helyi nemzetiségi önkormányzat testülete elé.

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állást követően – közli a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökével.

A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésére a költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után, a helyi önkormányzat költségvetési rendeletervezetének előkészítése során a helyi önkormányzat által megbízott személy folytatja az egyeztetést a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökével, ennek keretében haladéktalanul rendelkezésre bocsátja a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének megtervezéséhez szükséges adatokat.

A helyi önkormányzat költségvetési rendeletervezetének a helyi nemzetiségi önkormányzatot érintő részét a megbízott egyezteti az elnökkel és a vitás kérdéseket tisztázzák.

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23. § (1)-(4) bekezdéseiben és az Ávr. 2. § a)-i) bekezdéseiben, valamint a 24. § (1) bekezdésében előírtakat kell alkalmazni.



A helyi önkormányzat képviselő-testülete a helyi nemzetiségi önkormányzat részére meghatározott támogatás mértékéről a költségvetési tárgyalást követően 3 napon belül tájékoztatja a helyi nemzetiségi önkormányzatot.

A jegyző által elkészített költségvetési rendeletervezetet az elnök a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő negyvenötödik napig benyújtja a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének.

A helyi nemzetiségi önkormányzat a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetésről, az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében adatszolgáltatást teljesít.

Az önkormányzati hivatal a helyi nemzetiségi önkormányzat, valamint a helyi nemzetiségi önkormányzat által irányított költségvetési szerv jóváhagyott elemi költségvetéséről a határozat-tervezet képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő harminc napon belül adatot szolgáltat a Kincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság).

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséért, az elfogadást követő adatszolgáltatások határidőben történő teljesítéséért a jegyző által megbízott pénzügyi főelőadó a felelős.

A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésére vonatkozóan döntési jogosultsággal nem rendelkezik.

A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá egymás kötelezettségvállalásáért és tartozásaiért nem felelős.

#### **4. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje**

A helyi nemzetiségi önkormányzat előirányzatai kizárólag a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.

Amennyiben a helyi nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítani kell költségvetési határozatát, melyről a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönthet.

A helyi nemzetiségi önkormányzat által végrehajtott előirányzat változásának határozat-tervezetét a jegyző készíti elő. Az év közben engedélyezett központi támogatások felhasználásáról, a saját hatáskörben végrehajtott, valamint a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési szervei által javasolt előirányzat-átcsoportosítások miatt a költségvetési határozat módosításáról a jegyző által történő előkészítése után, az elnök előterjesztése alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt.

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési szerve bevételi és kiadási előirányzatai saját hatáskörben módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók. Az elnök a költségvetési szerv saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-módosításairól, átcsoportosításairól a képviselő-testületet harminc napon belül tájékoztatja.

A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

A nemzetiségi önkormányzat előirányzat módosításainak képviselő-testületi előterjesztésének előkészítéséért a jegyző a felelős.

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásairól az önkormányzati hivatal pénzügyi előadója naprakész nyilvántartást vezet.

## **5. Beszámolási kötelezettség**

Az elnök helyi nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-ig, míg a III. negyedéves helyzetéről a költségvetési koncepciójához kapcsolódóan tájékoztatja a képviselő-testületet, melynek előkészítése a pénzügyi főelőadó feladata. A tájékoztató tartalmazza a helyi önkormányzat - beleértve a helyi nemzetiségi önkormányzat - költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, a hiány (többlet) összegének alakulását, valamint a helyi önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását.

Az önkormányzati hivatal a helyi nemzetiségi önkormányzat féléves költségvetési beszámolójának elkészítéséhez július 31.-ig, III. negyedéves beszámolójának elkészítéséhez október 31-ig adatot szolgáltat.

A helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának időarányos teljesítéséről a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének beszámol.

A helyi nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a zárszámadási határozat tervezetét, amelyet a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a helyi nemzetiségi önkormányzat testülete elé. A helyi nemzetiségi önkormányzat zárszámadási határozatát az elnök a helyi önkormányzat zárszámadási rendlettervezetének elkészítéséhez továbbítja a polgármester részére.

A jegyző által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a költségvetési évet követő harmadik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé.

A helyi nemzetiségi önkormányzat az éves gazdálkodásáról szóló zárszámadását – a költségvetéshez hasonlóan – határozatban köteles elfogadni.

## **6. A költségvetési gazdálkodás szabályai**

A helyi nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásának bonyolító szerve az önkormányzati hivatal, mely a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett végzi feladatait.

A helyi nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásával összefüggő döntési hatáskörök és ellenőrzési jogkörök gyakorlásának rendjét, felelőseinek és a helyettesítés rendjének a meghatározását az önkormányzati hivatal kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítés igazolás rendjének szabályzata (továbbiakban: szabályzat) tartalmazza.<sup>2</sup>

### **6.1. Kötelezettségvállalás**

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke vállalhat kötelezettséget.

A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni az Ávr-ben foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

A helyi nemzetiségi önkormányzat esetében nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely

- a) értéke a százezer forintot nem éri el,
- b) pénzügyi szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódik, vagy
- c) az Áht. 36 § (2) bekezdése szerinti egyéb fizetési kötelezettségnek minősül.

---

<sup>2</sup>

Az a)-c) pontokban rögzített kifizetésekre a kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás) és nyilvántartására vonatkozó szabályait alkalmazni kell. Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét a helyi önkormányzat kötelezettségvállalási, utalványozási és érvényesítési szabályzata rögzíti, ami kiterjed a helyi nemzetiségi önkormányzatra is.

A helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásainak nyilvántartásáról az önkormányzati hivatal gondoskodik.

### **6.2. Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése**

A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére a jegyző jogosult.

A nemzetiségi önkormányzatnál felhatalmazott pénzügyi ellenjegyzőnek a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy

a) a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, a befolyt vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet,

b) a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll, és

c) a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg az előző bekezdésében előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót, a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét és gazdasági vezetőjét.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

### **6.3. Teljesítés igazolás**

A teljesítés igazolására a helyi nemzetiségi önkormányzat nevében a jegyző írásban jogosult.

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

Nem kell teljesítésigazolást végezni a más fizetési kötelezettségnek a jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen, vagy más, a fizetési kötelezettség összegét vagy az összeg megállapításának módját, továbbá a felek valamennyi jogát és kötelezettségét megállapító kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettség alapján.

### **6.4. Érvényesítés**

Érvényesítésre a helyi nemzetiségi önkormányzat nevében a pénzügyi főelőadó írásban jogosult.

Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, a megállapított összeget, az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.

Az érvényesítőnek a helyi nemzetiségi önkormányzat gazdasági eseményeinek vonatkozásában ellenőriznie kell az összegszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és e rendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

### **6.5. Utalványozás**

Utalványozásra a nemzetiségi önkormányzat elnöke jogosult.

Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet.

Nem kell utalványozni az Ávr. 59. § (5) bekezdésében nevesített esetekben.

### **6.6. Összeférhetlenségi követelmények**

A helyi nemzetiségi önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el. Az önkormányzati hivatal kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a belső szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

### **7. Pénzellátás**

A helyi nemzetiségi önkormányzat a helyi önkormányzat számlavezetőjénél OTP Bank Nyrt-nél vezeti pénzforgalmi számláit. A számla feletti rendelkezési jogosultakat a pénzkezelési szabályzat melléklete tartalmazza.

A helyi nemzetiségi önkormányzat pénzforgalmi számlát, – a meghatározott kivételekkel – egy belföldi hitelintézetnél vagy a Kincstárban nyithat, és csak egy pénzforgalmi számlával rendelkezhet. Költségvetési gazdálkodásával és a pénzellátással kapcsolatos minden pénzforgalmát e számlán – ideértve az elszámolási számla alcímű számláit is – köteles lebonyolítani.

A helyi nemzetiségi önkormányzatot a számlavezető megváltoztatásáról hozott döntést követően azonnal tájékoztatni kell.

A helyi nemzetiségi önkormányzat döntése alapján és forrásai terhére

a) fizetési számlájához kapcsolódóan alcímű számlákat (a központi költségvetésből folyósított hozzájárulások, támogatások jogszabályban meghatározott esetben; rövid lejáratú betétei elkülönítésére szolgáló alszámla; egyéb, meghatározott célú pénzeszközök elkülönítésére szolgáló alszámla és programonként az európai uniós forrásból finanszírozott programok lebonyolítására szolgáló alszámla.)

b) letéti pénzeszközök kezelésére letéti számlát,

c) devizabetét számlát vezethet.

A helyi nemzetiségi önkormányzat önálló pénztárat nem működtet. Az önkormányzati hivatal házipénztárából a készpénzben történő kiadások teljesítésére a pénztári órák figyelembe vételével kerülhet sor.

A helyi nemzetiségi önkormányzatot megillető – az éves Költségvetési törvényben meghatározott – éves támogatást a helyi önkormányzat, annak jóváírását követő 3 napon belül átutalja a helyi nemzetiségi önkormányzat számlájára..

A helyi önkormányzat az éves költségvetési rendeletében meghatározott összegben – előzetes egyeztetést követően – pénzügyi támogatást biztosíthat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére.

A nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos feladatokat az önkormányzati hivatal jegyzője látja el.

## **8. Vagyongazdálkodás**

A nemzetiségi önkormányzat önálló vagyonnal nem rendelkezik, így vagyongazdálkodást nem folytat.

## **9. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés**

Az önkormányzati hivatal a helyi nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert. A helyi nemzetiségi önkormányzatra vonatkozó belső kontrollrendszer kialakításáért a jegyző a felelős.

A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

A helyi nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzését az önkormányzati hivatal belső ellenőrzését végző szerv látja el. Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a belső ellenőrzési vezető által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

A helyi nemzetiségi önkormányzat részt vesz a belső ellenőrzés értékeléséről készülő éves beszámoló – rá vonatkozó részének - elkészítésében, amit az önkormányzati hivatal készít el.

## **10. Záró rendelkezések**

A megállapodás 2012. június 1. napjától lép hatályba és az ebben foglaltakat e naptól kezdve kell alkalmazni.

A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

Püspökhatvan, 2012 . május 23.

Bátyi József  
polgármester

Pikács Márton  
RNÖ elnöke

**Záradék:** Az együttműködési megállapodást a Püspökhatvan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 17/2012. (IV. 23) számú határozatával, a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 6/2012. /III. 26./ számú határozatával jóváhagyta

Pikács Márton elnök

Blaskó Imréné jegyző

**Püspökhatvan Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
12/2012. (X. 10.) önkormányzati rendelete  
egyes önkormányzati rendeletek hatályon kívül helyezéséről**

Püspökhatvan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. Törvény 10. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1 § Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletről szóló 2008. évi XLVI tv 6 § (6) bekezdése alapján Püspökhatvan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az állattartás szabályozásáról szóló 6/1999. /V. 3./ sz. rendeletét hatályon kívül helyezi.

2 § A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. tv.254 § /2/ bekezdésének rendelkezése alapján Püspökhatvan Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a **köztisztaságról, környezetvédelemről, hulladékgazdálkodásról szóló 5/1998. /IV.1./ sz. Ökt rendelet 9 § /1/** bekezdése hatályát veszti.

3 § A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. tv.254 § /2/ bekezdésének rendelkezése alapján Püspökhatvan Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a **temetőről, a temetési tevékenységről szóló 8/2000. /X.10./ sz. Ökt rendelet 27 § /1/** bekezdése hatályát veszti.

4 § A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. tv.254 § /2/ bekezdésének rendelkezése alapján Püspökhatvan Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a **közüzemi csatornamű használatáért fizetendő legmagasabb hatósági díjak megállapításáról és a díjalkalmazás feltételeiről szóló 6/2003 (VI. 26.) sz. Ökt rendelet 8 §-a** hatályát veszti.

**Záró rendelkezések**

5 § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Püspökhatvan, 2012. október 9.

Bátyi József  
Polgármester

Blaskó Imréné  
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2012.10.10.

Blaskó Imréné  
jegyző

Előzetes hatásvizsgálat a rendelethez:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) alapján

A tervezett jogszabály jelentősnek ítélt hatásai:

- társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása: nincsen
- környezeti, egészségi következménye: nincsen
- adminisztratív terheket befolyásoló hatása: elenyésző
- a jogszabály megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következménye: magasabb rendű jogszabályban foglalt kötelezettség a rendelet megalkotása, a jogrendszer átláthatóságának biztosítása
- a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: nem jelentős

Indokolás

- Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletről szóló 2008. évi XLVI. Tv 6 § /6/ bekezdése szerint: „mezőgazdasági haszonállat tartása önkormányzati rendeletben nem korlátozható” . Ugyanezen törvény határozza meg az állattartás módját, helyét, egyéb szabályait. A törvényi rendelkezés alapján az állattartás helyi szabályozására az önkormányzatnak nincs jogosultsága.
- A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. tv. 254 § (2) bekezdése rendelkezik arról, hogy az önkormányzat helyi rendeleteiben szereplő szabálysértési rendelkezéseket hatályon kívül kell helyezni.

Blaskó Imréné  
jegyző